

# **Convenant Veiligheid in en om de school Gemeente ...**

## 1. Doelstelling

Dit convenant heeft tot doel om een eenduidig en sluitend stelsel van afspraken te maken ten behoeve van het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en het creëren van een (sociaal) veilig klimaat op en rondom de scholen van de gemeente ....

Betrokken partijen:

- Bestuur van de gemeente ...
- Scholen ...
- Politie Regio ...

De betrokken partijen hebben een gezamenlijk belang bij het in stand houden en creëren van een veilig schoolklimaat. Door ondertekening van het convenant maken de partijen kenbaar dat zij een herkenbaar en uniform veiligheidsbeleid voeren op de scholen die participeren in dit convenant. Door ondertekening hebben betrokken partijen de inspanningsverplichting en de intentie om het convenant naar vermogen uit te voeren.

De betrokken partijen hebben de volgende verantwoordelijkheden op het gebied van schoolveiligheid:

- Het **gemeentebestuur** is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van een integraal veiligheidsbeleid in haar gemeente en voert de regie over schoolveiligheid.
- De **scholen** zijn op grond van de wet Arbeidsomstandigheden verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en bezoekers van de school.
- De **politie** is belast met de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.

## 2. Contactpersonen

- 2.1 Elk der deelnemende partijen wijst een vast contactpersoon aan die optreedt als vertegenwoordiger van die partij. Daarnaast wijst elk der deelnemende partijen een vervanger aan.
- 2.2 De kerntaken van de contactpersonen zijn:
  - ondertekenen van dit convenant
  - eerste aanspreekpunt zijn voor de andere partijen
  - zodanig informeren van de andere partijen dat elke partij zijn rol optimaal kan vervullen
  - eerste aanspreekpunt zijn voor de eigen organisatie
  - zorg dragen voor de doorverwijzing binnen de eigen organisatie
  - informeren van de eigen organisatie met betrekking tot ontwikkelingen en activiteiten voor de uitvoering van het convenant
  - deelnemen aan evaluaties van dit convenant

## 3. De rol van de gemeente

- 3.1 De gemeente voert de regie over de aanpak van schoolveiligheid, houdt zicht op de naleving van de gemaakte afspraken en biedt facilitaire ondersteuning aan bij de uitvoering van deze afspraken.
- 3.2 De gemeente adviseert en ondersteunt vanuit haar Leerplicht- en RMC taken de scholen bij preventieve en curatieve aanpak van schoolverzuim en het voortijdig schoolverlaten van leerlingen zoals beschreven in het Handelingsprotocol.

- 3.3 De gemeente stemt afspraken die voortvloeien uit dit convenant af met de activiteiten van de leerplichtambtenaren.
- 3.4 De gemeente houdt een centrale registratie bij van de delicten gepleegd op scholen.
- 3.5 Daar waar nodig en voor zover mogelijk, gelet op de regelgeving en eventuele andere beperkingen, treft de gemeente voorzieningen in de sfeer van de openbare ruimte.
- 3.6 De gemeente organiseert elk jaar een evaluatiegesprek met vertegenwoordigers van de scholen en politie. Het beleid wordt waar nodig bijgesteld en er worden nieuwe afspraken gemaakt.

#### **4. De rol van de scholen**

- 4.1 De school zorgt voor ontwikkeling, vaststelling en actualisering van het veiligheidsbeleid binnen de school conform de zorgsystematiek van de Wet op de Arbeidsomstandigheden. Zij spant zich ervoor in dat de daaruit voortvloeiende activiteiten worden uitgevoerd.
- 4.2 De school draagt de verantwoording voor de implementatie van een Handelingsprotocol waarin de interne regelgeving en sanctiebeleid zijn opgenomen. (zie bijlage 1)
- 4.3 De school neemt de paragraaf veilig op in haar schoolreglement. (zie bijlage 2)
- 4.4 De school wijst per vestiging een persoon aan die optreedt als contactpersoon voor de uitvoering van dit convenant. Deze is ook de contactpersoon vanuit de school richting politie en de leden van het zorgteam van de school.
- 4.5 De school zorgt er voor dat alle medewerkers op de hoogte zijn van het Handelingsprotocol en daar ook naar handelen.
- 4.6 De school zorgt er voor dat ouders en leerlingen op de hoogte zijn van de afspraken die voortvloeien uit de uitvoering van het Handelingsprotocol. Dit onder meer door opname van relevante zaken in het schoolreglement en het bespreken van het Handelingsprotocol in de daarvoor geëigende lessen of anderszins.
- 4.7 Binnen de school worden zodanige afspraken gemaakt en gecommuniceerd dat het voor een ieder duidelijk is tot wie men zich kan wenden inzake veiligheid in school.
- 4.8 De school draagt er zorg voor dat de schoolregels, wanneer nodig, worden aangepast om ongewenst gedrag tegen te gaan en gewenste handhavingmaatregelen te kunnen nemen.
- 4.9 In het schoolreglement wordt in ieder geval opgenomen:
  - de mededeling dat binnen de school één of meer vertrouwenspersonen zijn aangesteld;
  - een verbod op crimineel gedrag, zoals vandalisme, diefstal, intimidatie waaronder ook seksuele intimidatie, bedreiging, mishandeling en discriminatie;
  - een protocol hoe om te gaan met extreme uitingen door scholieren, personeel en onderwijsondersteunend personeel
  - een verbod op het gebruik/ bezit van alcohol en drugs in of om de school;
  - de mededeling dat bij het plegen van een ernstig delict in alle gevallen aangifte wordt gedaan;
  - de mededeling dat ook ingeval van (het vermoeden van) het vóórkomen van crimineel gedrag, anders dan in artikel 5.4 genoemd, contact met de politie kan worden opgenomen, welk contact zonodig gevolgd wordt door verdere acties zoals bijvoorbeeld aangifte;
  - de mededeling dat de school zich het recht voorbehoudt om de ter beschikking gestelde kluisjes en dergelijke te openen.

- 4.10 De school houdt een incidentenregistratie bij met overtredingen van regels door leerlingen en de genomen maatregelen van de school binnen het kader van het Handelingsprotocol en geeft deze door aan de gemeente en politie.
- 4.11 De school bevordert dat slachtoffers van strafbare feiten aangifte doen. De school doet altijd aangifte als de school zelf de benadeelde partij is.
- 4.12 De school zal, daar waar mogelijk en op basis van overleg, medewerking verlenen aan het ten uitvoer brengen van eventueel aan een leerling van de betreffende school op te leggen (pré)justitiële sancties.
- 4.13 De school werkt zo veel mogelijk mee aan de uitvoering van maatregelen die de politie inzake de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde noodzakelijk acht.
- 4.14 Bij het vermoeden van een ernstige bedreiging van de veiligheid in school, dan wel het vóórkomen van crimineel gedrag door leerlingen in en om de school, kan de school in alle gevallen melding doen bij de politie en zo nodig overleg voeren inzake de te nemen maatregelen.
- 4.15 De school spant zich in om te voorkomen dat leerlingen van school verwijderd worden. De leerplichtambtenaar zal in een zo vroeg mogelijk stadium worden ingeschakeld.

## **5. De rol van de politie**

- 5.1 De politie stelt per school(locatie) een contactfunctionaris aan. Deze persoon is het aanspreekpunt voor de school bij de politie. De contactfunctionaris houdt ook een preventief contact met de school en wordt door de school op de hoogte gehouden van incidenten die op de school gespeeld hebben.
- 5.2 De politie zorgt dat de afspraken in het Handelingsprotocol bekend zijn bij de uitvoerende teams in de wijken
- 5.3 De politie maakt afspraken met de school over de wijze waarop men aangifte kan doen van strafbare feiten en de voor alle betrokken scholen gelijke wijze waarop aangifte dient te worden gedaan. Deze strafbare feiten worden genoemd in het Handelingsprotocol. De politie houdt de school op de hoogte van de voortgang van de zaak waarover de school aangifte heeft gedaan.
- 5.4 De politie spant zich in bij melding van crimineel gedrag prioriteit te geven aan een zo snel mogelijke interventie en afhandeling, in overleg met de schoolleiding en ouders.
- 5.5 De politie spant zich in, waar de wet dit toestaat, aan de school advies en/of informatie te vragen inzake te treffen (pré-)justitiële sancties indien het een leerling van één van de in deze overeenkomst genoemde scholen betreft.
- 5.6 De politie spant zich in om indien een leerling een strafbaar feit heeft gepleegd, na akkoordverklaring leerling, relevante informatie te verstrekken aan de school.

## **6. Duur van de overeenkomst**

- 6.1 Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening en kan in overleg met alle partijen tussentijds worden gewijzigd en / of beëindigd. Zonder wijzigingsbesluit wordt de overeenkomst geacht stilzwijgend te zijn verlengd voor telkens één schooljaar.

### **Bijlagen:**

1. Handelingsprotocol Schoolveiligheid
2. Paragraaf Veilig voor in het schoolreglement